



**ROP  
STŘEDNÍ  
ČECHY**



**INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI  
SPOLUFINANCOVÁNO EVROPSKOU  
UNIÍ Z EVROPSKÉHO FONDU PRO  
REGIONÁLNÍ ROZVOJ**

**Statutární město Mladá Boleslav**  
Komenského náměstí 61, Mladá Boleslav, 293 49

---

**Poptávkové řízení OStRM/ORM - 14/“13**  
**Projektová dokumentace:**  
**„Revitalizace parku Štěpánka –vodní nádrž na Klenici a úprava břehů“**

---

**Soutěžní podmínky**

Statutární město Mladá Boleslav jako zadavatel ve smyslu směrnice QS 74-02, o zadávání zakázek a hodnocení dodavatelů (dále jen směrnice)

**zadává**

dále uvedenou zakázku dle uvedené směrnice prostřednictvím odboru stavebního a rozvoje města Magistrátu města Mladá Boleslav

**poptávkovým řízením**  
**tj. zakázkou malého rozsahu**

nespadající pod aplikaci zákona 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „ZVZ“)

Název akce: **Projektová dokumentace: „Revitalizace parku Štěpánka – vodní nádrž na Klenici a úprava břehů“**

Číslo veřejné zakázky: **OStRM/ORM - 14/“13**

Způsob zadání veřejné zakázky: **poptávkové řízení**

Předmět veřejné zakázky: **služby – vypracování projektové dokumentace**

**Vymezení řešení lokality a záměru investora:**

V údolním území podél malého vodního toku Klenice východně od parku Štěpánka, v území vymezeném ulicí Vančurova, oblastí U šprdlích, a komunikací Na Celně je záměrem investora vybudovat vodní plochu určenou pro rekreaci. Bude se jednat o uměle vytvořený rybník. Délkový rozměr rybníka není investorem dosud definitivně stanoven, může být i zkrácen přelivem. Rybník bude mít hráz situovanou rovnoběžně s existujícím silničním mostem přes Klenici. Konstrukční řešení hráze bude záviset na propustnosti zeminy zjištěné při geologickém průzkumu, předpokládá se však, že půjde o homogenní hráz s opevněným návodním lícem lomovým kamenem do betonového lože. Hráz bude vybavena požerákem jako základovou výpustí, který bude současně udržovat konstantní hladinu v nádrži a pro převedení velkých vod bude instalovaný bezpečnostní přeliv, jehož kapacita a tvarové řešení budou navrženy na 100 letý průtok tak, aby neovlivňoval most nacházející se bezprostředně

pod hrází. Na základě průzkumu a geologickém vyhodnocení vlastností těžené zeminy může být záměr posunut směrem k návrhu **hráze betonové nebo hráze kombinované**.

Koruna hráze bude upravena jako in-line dráha, která bude vedena podél břehu nádrže až přes mostek pro pěší k ulici Kolárova. Boční břehy rybníka budou zpevněné vegetačním porostem s ohledem na sklony svahů a potřebu pro využití území, lokálně zde budou provedeny štěrkopískové " pláže ". Vodní plocha bude sloužit převážně k rekreaci, k tomuto účelu bude návrh obsahovat i přiměřené technicko- provozní zázemí ( přístaviště, půjčovny loděk, stupňovitá místa pro přístup do vody, vybavení břehů lavičkami a odpadkovými koši, informačními a příkazovými tabulemi a pod. ).

Pro zajištění kvality a průzračnosti vody bude vypracován hydrobiologický návrh, který bude vycházet z chemického rozboru vody a bude definovat vhodný sortiment vodního rostlinstva a nasazení rybí obsádky.

### **Pro následnou projektovou fázi návrhu rybníka požadujeme zajistit:**

- Chemický rozbor vody
- Podrobné geodetické doměření lokality
- Hydrologické podklady (m-denní a n-leté průtoky)
- Geologický průzkum ( cca 10 vrtů ) s vyhodnocením

Vybudování rybníka – „vodní dílo“ bude muset projít schválením v intencích vodního zákona a jeho souvisejících vyhlášek a předpisů. Před zahájením musí zhotovitel projektových prací ověřit na OŽP MSMMB nutnost zpracovat dokumentaci pro zjišťovací řízení dle zákona 100/2001 Sb. ( tzv. malá EIA .... viz příloha zákona č. 1 ad 1.4 – „Úpravy toků a opatření proti povodním významně měnící charakter toku a ráz krajiny“ )

### **Rozsah projekčních prací**

- 1 geolog. průzkum a ostatní průzkumy a rozborů a geodetické doměření
- 2 návrh stavby obsahující i předběžný odhad I.N.
- 3 dokumentace pro územní řízení ( DUR )
- 4 dokumentace pro zjišťovací řízení ( tzv. EIA )
- 5 obstarání stanovisek DOSS a obstarání ÚR v právní moci
- 6 dokumentace pro stavební řízení ( DSP )
- 7 obstarání stanovisek DOSS a obstarání SP v právní moci
- 8 vyhotovení dokumentace pro provedení stavby ( PDPS )
- 9 vyhotovení výkazů výměr a položkových rozpočtů
- 10 výkon autorského dozoru po dobu realizace stavby

### **Počty požadovaných vyhotovení PD:**

- 1 geolog. průzkum a ostatní průzkumy a rozborů a geodetické doměření  
1x v tištěné podobě + 1x na CD
- 2 návrh stavby obsahující i předběžný odhad I.N.  
3x v tištěné podobě + 3x na CD
- 3 dokumentace pro územní řízení ( DUR )  
3x v tištěné podobě + 3x na CD
- 4 dokumentace pro zjišťovací řízení ( tzv. EIA )  
2x v tištěné podobě + 2x na CD
- 5 obstarání stanovisek DOSS a obstarání ÚR v právní moci
- 6 dokumentace pro stavební řízení ( DSP )  
3x v tištěné podobě + 3x na CD
- 8 vyhotovení projektové dokumentace pro provedení stavby ( PDPS )  
6x v tištěné podobě + 3x na CD
- 9 vyhotovení výkazů výměr a položkových rozpočtů  
2x v tištěné podobě + 1x na CD

## **Termín předání hotového**

**díla do fáze PDPS, včetně stavebního povolení: 23.9.2013**

Projektová dokumentace pro zjišťovací řízení EIA, územní řízení, stavební řízení bude zadavateli předána v požadovaném počtu paré. Náklady na paré PD, potřebná na projednání s dotčenými orgány státní správy a správci sítí jsou v režii projektanta.

Rozsah plnění veřejné zakázky je výše uvedenými činnostmi určen pouze rámcově a vždy se má za to, že vybraný uchazeč provede v rámci své odměny i všechny další činnosti, které sice nejsou shora vyjmenovány, ale jsou nutné k dosažení výše uvedených rámcových cílů a zdárnému plnění předmětu zakázky. Pokud se vyskytne potřeba takových činností respektive, dojde ke změně rozsahu projektu vzhledem k výsledkům projednání s dotčenými orgány a organizacemi a účastníky správních řízení, nemůže tato eventualita mít jakýkoliv vliv na změnu výše odměny vybraného uchazeče a účtování náhrad.

**Maximálně přípustná cena: 600.000,00 Kč. bez DPH**

## **2.Kvalifikační předpoklady a jejich prokázání**

### **2.1. Splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek

### **2.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

(1) Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.

(2) Zadavatel může po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dle odst. (1); nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3) ZVZ.

Doklady pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů a výpis z Obchodního rejstříku nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

### **2.3. základních kvalifikačních předpokladů**

(1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

(a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

(d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

(e) který není v likvidaci,

(f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

(j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

(k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

(2) Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením:

- čestného prohlášení

#### **2.4. prokázání profesních kvalifikačních předpokladů**

(1) Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

a) doklad o oprávnění k podnikání vč. výpisu z Obchodního rejstříku (je-li zapsán) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky prostou kopii..

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

(2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle písm. a), b) a c) výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce.

## **2.5. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů**

(1) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží:

(a) **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- (i) min. 1 osvědčení (služby obdobné předmětu plnění veřejné zakázky v objemu min. 200 tis. Kč bez DPH pro každou z těchto zakázek) vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

## **2.6. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost platí i pro uchazeče, se kterými je po výběru nejvhodnější nabídky možno v souladu s § 81 uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy, jak stanoví § 58 odst. 2 ZVZ. V případě nesplnění uvedené povinnosti bude uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.

## **3. Podmínky a požadavky zadavatele**

(1) Dodavatel si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Dodavatel nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec ustanovení uvedených v bodě 3 soutěžních podmínek nebo takových, které by zadavateli přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.

(2) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz příloha těchto soutěžních podmínek).

(3) Dodavatel si může upravit výše uvedený návrh smlouvy, musí ovšem dodržet podmínky uvedené v odst. (1) a musí provedené změny výrazně označit (např. barevně, jiným písmem).

### **3.2. Varianty nabídky**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky

### **3.3. Další podmínky zadávacího řízení**

(1) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části zakázky.

(2) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.

- (3) Nabídky ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- (4) Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).
- (5) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky,
- (6) Zadavatel písemně vyzve nejméně tři zájemce k podání nabídky,

#### **4. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří následující podklady:

- |   |              |
|---|--------------|
| - krycí list nabídky -  | příloha č. 1 |
| - základní údaje o uchazeči -                                 | příloha č. 2 |
| - tabulka - cenová nabídka -                                  | příloha č. 3 |
| - geodetické zaměření lokality a situace řešeného území na CD |              |

Zadávací dokumentace bude přílohou soutěžních podmínek a bude zaslána vyzvaným uchazečům poštou.

V případě uchazečů, kteří se přihlásí na základě uveřejnění na úřední desce Magistrátu města Mladá Boleslav a zažádají o zadávací dokumentaci, bude jim tato dokumentace poskytnuta po předchozí domluvě.

#### **5. Způsob zpracování nabídkové ceny**

- (1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová. Pokud dodavatel v nabídce ocení některou z položek cenou 0,- Kč, musí tuto skutečnost ve své nabídce odůvodnit. Pokud dodavatel v nabídce ocení některou z položek cenou, která je výrazně nižší než cena obvyklá, je též vhodné tuto skutečnost ve své nabídce odůvodnit.

#### **6. Doba a místo plnění**

**místo plnění :**

**Mladá Boleslav**

**termín zahájení prací:**

**po podpisu smlouvy**

**Dokončení projektových prací:**

**23.9.2013**

#### **7. Podání nabídek**

##### **7.1. Lhůta pro podání nabídek**

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat. Uchazeči předloží nabídky nejpozději do **2.července 2013 do 11.00 hod.**
- (2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.

(3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **7.2. Místo a způsob podání nabídek**

Nabídky budou v písemné formě podány osobně na podatelně Magistrátu města Mladá Boleslav nebo doporučeně poštou. Místo pro podání nabídek je dostupné v běžnou pracovní dobu Po a St: 8.00 – 17.00; Út: 8.00 – 15.00; Čt: 8.00 – 15.30; Pá: 8.00 – 14.00

## **7.3. Změny a odvolání nabídky**

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. Uchazeči jsou nabídkou vázáni po dobu max. 90 dnů po podání nabídek. Do této doby zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a výsledek oznámí (platí razítko podací pošty zadavatele).

## **8. Požadavky na sestavení nabídky**

### **8.1. Obecné požadavky**

(1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě těchto soutěžních podmínek a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

(2) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 8.2., jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou.

(3) Uchazeč předloží nabídku v originále a elektronicky na CD. V případě zjištění rozdílů mezi papírovou a elektronickou nabídkou je rozhodující papírová podoba.

(4) Pro elektronické provedení na CD smějí být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel), Adobe Reader, Open Office apod.)

(5) Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NABÍDKA – „Revitalizace parku Štěpánka - vodní nádrž na Klenici a úprava břehů“**“. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zaslat oznámení dle čl. 7.1. odst.3, je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

### **8.2. Vlastní sestavení nabídky**

Nabídka bude obsahovat následující části v uvedeném řazení:

(1) Krycí list nabídky dle přílohy č. 1

(2) Základní údaje o uchazeči dle přílohy č. 2

(3) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:

(a) základní kvalifikační předpoklady (viz bod 2.3.),

(b) profesní kvalifikační předpoklady (viz bod 2.4.),

(c) technické kvalifikační předpoklady (viz bod 2.5.)

(4) Návrh smlouvy splňující veškeré požadavky zadavatele dle této výzvy k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace (včetně obchodních a platebních podmínek) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy musí splňovat

požadavky obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

- (5) Cenová nabídka dle bodu 5.
- (6) Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- (7) Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3) ZVZ
- (8) Čestné prohlášení o tom, kterou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého uvedeného subdodavatele.
- (9) Další dokumenty dle potřeby a požadavků těchto soutěžních podmínek.

## **9. Posouzení a hodnocení nabídek**

### **Hodnotící kritéria**

- (1) Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena vč. DPH.
- (2) Uchazeč není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmínění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

## **10. Kontaktní údaje, způsob komunikace**

### **10.1. Kontaktní údaje**

- |  |  |
|--|--|
| (1) Zadavatel (investor) :                   | <b>Statutární město Mladá Boleslav<br/>Komenského náměstí 61<br/>293 49 Mladá Boleslav</b>         |
| Statutární zástupce :                        | <b>MUDr. Raduan Nwelati – primátor</b>   |
| IČ / DIČ :                                   | <b>00238295 / CZ00238295</b>   |
| Bankovní spojení :                           | <b>Česká spořitelna, a.s.<br/>č.ú. 483193379/0800</b>  |
| Telefon (fax) :                              | <b>326 715 111 (326 322 572)</b>   |
| Přímý zadavatel :<br>(ve věcech technických) | <b>Magistrát města Mladá Boleslav<br/>odbor stavební a rozvoje města<br/>293 49 Mladá Boleslav</b> |
| Zastoupený :                                 | <b>Ing. Bohuslav Devátý – vedoucí odboru</b>   |
| Telefon (fax) :                              | <b>326 715 651 (326 715 692)</b>   |

- (2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení se stanovuje tato kontaktní osoba:

**Jitka Součková, e-mail souckova@mb-net.cz, tel.: 326 715 662; 731 692 928,  
korespondenční adresa Komenského nám. 61, 293 49 Mladá Boleslav**

V Mladé Boleslavi 21. června 2013

Zpracoval:

Schválil:

Ing. Bohuslav Devátý  
vedoucí odboru  
stavebního a rozvoje města

MUDr. Raduan Nwelati  
primátor města